

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MIHAIL KOGĂLNICEANU
JUDEȚ IALOMIȚA**

PROCES – VERBAL

Incheiat astăzi 27.06.2024 în sesiunea extraordinară a Consiliului Local al comunei Mihail Kogălniceanu, Județul Ialomița, convocată prin dispoziția Primarului cu nr.142 / 25.06.2024, pentru data de mai sus, orele 16,00, în sala de sesiune a Consiliului Local.

Convocarea și proiectele ordinii de zi s-au făcut cunoscute în scris, în care au fost precizate: data, ora, locul desfășurării și ordinea de zi a sesiunii.

La sesiune sunt prezenți 9 consilieri, demis 1 consilier, 3 absenți din totalul de 13.

La sesiunea Consiliului Local participă d-l Barbu Mihăiță – primar și d-na Gherghescu Titica secretar general.

Președinte de sesiune d-l Ioniță Ștefan.

D-l Ioniță Ștefan - președinte, supunem la vot, cine este de acord cu procesul verbal de sesiune din data de 22.03.2024, 8 voturi pentru, împotriva ? abțineri 1

D-l Ioniță Ștefan - președinte, supunem la vot, cine este de acord cu procesul verbal de sesiune din data de 26.04.2024, 8 voturi pentru, împotriva ? abțineri 1

D-l Ioniță Ștefan - președinte - Vă facem cunoscut că prin dispoziția primarului nr.142 / 25.06.2024, se convoacă în sesiunea extraordinară Consiliul Local Mihail Kogălniceanu, pentru ziua de 27.06.2024, ora 16:00, în sala Consiliului Local, având următoarea ordine de zi:

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de sesiune al Consiliului Local Mihail Kogălniceanu, jud. Ialomița.

- Inițiator – primar, Ing. Barbu Mihăiță

- Comisia pentru activități economice- financiare, juridică, de validare și de disciplină

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea salariilor de bază pentru funcționarii publici, personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Mihail Kogălniceanu

- Inițiator - primar

- Comisia pentru activități economice – financiare juridică, de validare și de disciplină

3. Proiect de hotărâre privind modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Mihail Kogălniceanu

- Inițiator – primar, Ing. Barbu Mihăiță

- Comisia pentru activități economice- financiare, juridică, de validare și de disciplină

4. Proiect de hotărâre privind modificarea HCL nr.5 / 12.02.2024 stabilirea salariilor de bază pentru, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Mihail Kogălniceanu

- Inițiator - primar

- Comisia pentru activități economice – financiare juridică, de validare și de disciplină

5. Privind aprobarea încheierii unui contract de prestări servicii, de comuna Mihail Kogălniceanu, jud. Ialomița, cu o persoană fizică sau o firmă specializată, în domeniul financiar contabil.

- Inițiator – primar, Ing. Barbu Mihăiță

- Comisia pentru activități economice- financiare, juridică, de validare și de disciplină

6. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2024 în luna Iunie

- Inițiator – primar, Ing. Barbu Mihăiță

- Comisia pentru activități economice- financiare, juridică, de validare și de disciplină

- Comisia pentru activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, protecția copiii,

tineret

- Comisia pentru agricultură, amenajare teritoriului și urbanism, muncă și protecție socială, protecția mediului și turism

7. Rapoarte, informații, cereri și petiții.

D- l Ioniță Ștefan - președinte supune la vot cine este de acord cu aprobarea ordinii de zi, 9 voturi pentru, împotriva ? abțineri .

D-na Gherghescu Titica – inițiatorului proiectului de la punctul 6 de pe ordinea de zi, proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2024 în luna Iunie, vă propun să se scoată de de ordinea de zi acesta discutându – se în următoarea seință.

D-1 Ioniță Ștefan - președinte supune la vot cine este de acord cu propunerea privind scoaterea de pe ordinea de zi a punctului 6, 9 voturi pentru, împotriva ? abtineri ?

D-1 Ioniță Ștefan - presedinte trecem la punctul 1 de pe ordinea de zi - Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al comunei Mihail Kogălniceanu, jud.Ialomița.

D-1 Ioniță Ștefan – propune pe d-na Istrode Florica ca fiind presedinte pentru următoarele trei luni.

D-1 Barbu Mihăiță - propune pe d-na Olteanu Cristin ca fiind presedinte pentru următoarele trei luni.

D-na Olteanu Cristin nu sunt disponibilă.

D-1 Ioniță Ștefan – președinte supune la vot cine este de acord cu propunerea privind pe d-na Istrode Florica ca fiind presedinte pentru următoarele trei luni de la punctul 1 de pe ordinea de zi , 9 voturi pentru, împotriva ? abtineri ?

D-na Istrode Florica - presedinte trecem la punctul 2 de pe ordinea de zi - Proiect de hotărâre privind aprobarea salariilor de bază pentru funcționarii publici, personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Mihail Kogălniceanu

D-1 Barbu Mihăiță – primar, la acest punct ne poate explica d-na Gherghescu.

D-na Gherghescu Titica – având în vedere Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.53/2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice, salariile de bază se stabilesc prin hotărârea consiliului local. Conform art.II din OUG nr. 53/2024 privind măsurile referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice prevede: „Prin derogare de la prevederile art. 11 alin. (4) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație“ din aparatul de specialitate al primarului și din instituțiile și serviciile publice de interes local corespunzătoare anexei nr. IX lit. C pozițiile 23-28 pot beneficia, începând cu luna iunie 2024, de majorarea salariului de bază cu până la 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023.” În luna ianuarie 2024 salariile au fost majorate cu 5%, practice majorarea cu iunie va fi tot cu 5% deoarece este corespondent salariului din luna decembrie 2023.

D-na Istrode Florica - președinte supune la vot cine este de acord cu punctul 2 de pe ordinea de zi , 9 voturi pentru, împotriva ?, abtineri ?

D-na Istrode Florica - presedinte trecem la punctul 3 de pe ordinea de zi - Proiect de hotărâre privind modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Mihail Kogălniceanu.

D-1 Barbu Mihăiță – primar, statul de funcții a fost modificat în urma vacantării postului de inspector, clasă I, grad asistent, nivel studii superioare Compartiment Stare Civilă – prin demisia d-nei Florea Mihaela Valentina – poziția 4 din ștatul de funcții și transformarea acestuia în inspector, clasă I, grad debutant, nivel studii superioare, în urma vacantării postului de inspector, clasă I, grad asistent, nivel studii superioare Compartiment Contabilitate – prin demisia d-nei Staicu Mirela Daniela – poziția 5 din ștatul de funcții, se transformă 1 post vacant de la poziția 11 din Statul de Funcții – Compartiment Poliție Locală din funcționar public Polițist Local, cls.III, debutant cu studii medii în funcție contractuală de execuție Paznic, nivel studii M/ G.

D-1 Florea Ion – s-a mai discutat despre postul de paznic.

D-na Gherghescu – da s-a propus modificarea postului pentru paznic din cadrul Poliției Locale și transformarea postului de la Starea Civilă din asistent în debutant.

D-na Istrode Florica - președinte supune la vot cine este de acord cu punctul 3 de pe ordinea de zi , 8 voturi pentru, împotriva 1, abtineri ?

D-na Istrode Florica - presedinte trecem la punctul 4 de pe ordinea de zi - Proiect de hotărâre privind modificarea HCL nr.5 / 12.02.2024 stabilirea salariilor de bază pentru, funcționarii publici si personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Mihail Kogălniceanu

D-1 Barbu Mihăiță – primar, propun aprobarea privind modificarea hotărâri stabilirii salariilor, modificarea constând în stabilirea salariului de paznic.

D-na Istrode Florica - președinte supune la vot cine este de acord cu punctul 4 de pe ordinea de zi , 9 voturi pentru, împotriva ? abtineri ?

D-na Istrode Florica - presedinte trecem la punctul 5 de pe ordinea de zi - Proiect de hotărâre privind încheierii unui contract de prestari servicii, de comuna Mihail Kogălniceanu, jud. Ialomita, cu o persoana fizică sau o firmă specializată, în domeniul financiar contabil.

D-l Barbu Mihăiță – primar – în urma demisiei inspectorului de la compartimentul contabilitate post unic propun încheierea unui contract pentru serviciile de contabilitate.

D-na Istrode Florica - președinte supune la vot cine este de acord cu punctul 5 de pe ordinea de zi , 9 voturi pentru, împotriva ? abțineri ?

D-na Istrode Florica - presedinte trecem la punctul 7 de pe ordinea de zi - Rapoarte, informări, cereri, petiții.

D-l Barbu Mihăiță – primar prezintă raportul de activitate privind starea social, economică și de mediu pe anul 2023.

Anul 2023 a fost un an cu multe provocări, în care eforturile noastre au fost direcționate către modernizarea comunei, proiectele derulate în acest an au avut ca obiectiv reabilitarea și modernizarea infrastructurii derulate în acest an am avut ca obiectiv reabilitarea locurilor de joacă pentru copii și modernizarea parcurilor, igienizarea zonelor încadrate pe raza comunei, finalizarea construirii forajului de apă F2A, extinderea sistemului de supraveghere. Am reușit să asfaltăm o mare parte din străzile comunale. Comuna Mihail Kogălniceanu este compusă din două sate: Mihail Kogălniceanu, care este reședința comunei, și satul aparținător Hagieni. Aceasta se învecinează la vest cu orașul Țândărei, la nord cu comuna Gura Ialomiței, la est cu comuna Giurgeni, și la sud cu comunele Vlădeni și Platonești.

Situată în estul județului Ialomița, comuna Mihail Kogălniceanu se află pe malul drept al râului Ialomița. Este traversată de șoseaua națională DN2A, care leagă Slobozia de Constanța. Din această șosea se ramifică, lângă satul de reședință, șoseaua județeană DJ212, care trece prin satul Mihail Kogălniceanu și leagă comuna de Gura Ialomiței la nord, continuând în județul Brăila până la Berteștii de Jos, Stăncuța, Gropeni și Chiscani, unde se termină în DN21.

Comuna se află în sud-estul Bărăganului central, aproape de Dunăre, fiind traversată la sud de râul Ialomița, la limita dintre Ostrovul Gâsca și Insula Mică a Brăilei. Mihail Kogălniceanu este situată la aproximativ 35 km de municipiul Slobozia. Reședința de comună, satul Mihail Kogălniceanu, se află pe malul stâng al râului Ialomița, la limita luncii acesteia cu Câmpia Bărăganului Central. Satul Hagieni este situat pe malul drept al râului, la limita luncii cu Câmpia Bărăganului de Sud.

Comuna Mihail Kogălniceanu are o suprafață totală de 8838 hectare, din care 392 hectare sunt intravilane (310 hectare în Mihail Kogălniceanu și 82 hectare în Hagieni) și 8443 hectare sunt extravilane. Populația comunei era de 3210 locuitori în anul 2022.

Din punct de vedere geomorfologic, comuna este situată în zona luncii fluviului Dunărea, care se unește cu râul Ialomița în sud. Relieful este în general plan, cu altitudini medii între 7 și 10 metri, mai ridicate în zona de sud (10 metri) și mai joase spre nord (7 metri). Altitudinile medii ale luncii variază între 8 și 12 metri, iar cele ale terasei între 20 și 23 metri.

„Podișul Hagieni” contrastează cu peisajul înconjurător, având altitudini cuprinse între 65 și 90 metri și pante locale accentuate. Aceste forme de relief sunt determinate de acțiunea râului Dunărea spre sud-est și a râului Ialomița spre nord. Aspectul morfologic al acestei subunități este perturbat de mici văi, dune, movile și croturi, indicând o neomogenitate litologică a formațiunilor geologice superficiale.

Câmpia Bărăganului Central se învecinează cu Câmpia Bărăganului de Sud, față de care este delimitată de Valea Ialomiței, începând din dreptul localității Coșereni și până la confluența Ialomitei cu Dunărea. Limita este foarte clară deoarece contactul dintre câmp și luncă se face printr-un abrupt înalt și cu pante ce depășesc pe alocuri 70°.

Geomorfologic, este situată la contactul luncii Ialomiței cu marea unitate a Câmpiei Române (Câmpia Română de Est), iar ca subunitate, cu sCâmpia Bărăganului. Relieful este tabular, fragmentat de valea Râului Ialomița.

Resurse naturale

Fondul funciar agricol constituie principala sursă naturală a teritoriului comunei, funcția dominantă în profilul economico-social fiind dezvoltarea agriculturii cu cele două ramuri principale: cultura vegetală și creșterea animalelor. Resursele subsolului prezintă nisip.

Fondul funciar este format din:

7.742 hectare terenuri agricole din care:

7.363 hectare teren arabil;

262 hectare pășuni;
108 hectare vii și pepiniere viticole;
9 hectare livezi și pepiniere pomicole.
1096 hectare neagricole din care:
414 hectare păduri;
44 hectare acoperite de ape;
192 hectare construcții;
136 hectare drumuri;
102 hectare neproductive;
208 hectare căi de comunicație și căi ferate.

Comuna Mihail Kogălniceanu este racordată la rețeaua de apă, la rețeaua curent electric, existând televiziune prin cablu și internet de mare viteză. De asemenea au fost introduse apa potabilă și canalizarea. Pe teritoriul comunei există o școală gimnazială și o grădiniță.

La nivelul comunei există 1 cabinet medical uman, care asigură asistenta de sănătate pe raza comunei printr-un medic de familie, un cabinet stomatologic.

În exercitarea atribuțiilor referitoare la relația cu Consiliul local, în calitate de Primar, am obligația de a prezenta în primul trimestru un raport anual privind starea economico-socială și de mediu, această obligație fiind prevăzută expres în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Pornind de la stadiul actual de dezvoltare în cele mai importante domenii și având permanent în vedere necesitatea dezvoltării durabile a comunei Mihail Kogălniceanu, toate măsurile stabilite în 2022 concretizate în Hotărârile Consiliului și în Dispozițiile cu caracter normativ au vizat implementarea unui sistem organizat cu prezentarea lucrurilor în mod real, scopul fiind acela de a dezvolta și a valorifica oportunitățile în vederea rezolvării problemelor cu care se confruntă comuna noastră.

În spiritul transparenței și respectului față de cetățeni, principiile care trebuie să guverneze administrația publică locală, redau mai jos sintetic activitatea desfășurată în anul 2022 pe domenii de activitate:

SECRETAR ȘI ADMINISTRAȚIE

În anul 2023, în conformitate cu prevederile legale, Primarul comunei a emis un număr de 308 dispoziții, dintre care ponderea cea mai însemnată o au dispozițiile cu caracter normativ în detrimentul dispozițiilor cu caracter individual.

Au fost adoptate un număr de 67 de hotărâri ale Consiliului Local Mihail Kogălniceanu.

În anul 2023, au fost înregistrate la Registratura instituției un număr de 12292 documente, ponderea cea mai mare reprezentând-o adeverințele individuale, petiții și solicitări depuse în temeiul Legii nr. 544/2001.

IMPOZITE ȘI TAXE

Contul de execuție a bugetului pe anul 2023 a cuprins venituri totale de 12.378.019 lei, iar la partea de cheltuieli 12.965.009 lei.

Repartizarea bugetului pe capitolele mari este următoarea:

- administrație publică: 2.160.804 lei
- învățământ: 649.612 lei
- cultură: 503.525 lei
- asistență socială: 1.883.551 lei
- locuință servicii și dezvoltare publică: 465.853 lei
- protecția mediului: 149.791 lei
- transporturi: 6.960.781 lei
- prevenire și combatere inundații ghețuri: 17.553 lei;
- ordine publică și siguranță: 80.936 lei

Situația încasării veniturilor din impozite și taxe locale este următoarea:

- impozit clădiri persoane fizice 34.169 lei
- impozit clădiri persoane juridice 336.432 lei.
- impozit pe terenuri 468.853 lei

Din impozitele pe mijloace de transport s-au încasat 141.095 lei, din care 110.782 lei de la persoane fizice și 30.313 lei de la persoane juridice.

La venituri din taxe speciale (salubritate) s-au încasat 161.850 lei

- Venituri din concesiuni 56.502 lei
- Venituri din amenzi : 75.308 lei
- Venituri din valorificarea unor bunuri: 19.610 lei
- Venituri din Fonduri externe nerambursabile :0

Subvenții încălzire 253.092 lei

Taxe autorizații construire 47.325 lei

Taxe judiciare de timbru 19.494 lei

Cote defalcate din impozitul pe venit 1.727.721 lei

Sume repartizate de Consiliul Județean 430.131 lei

Sume defalcate din tva 3.396.336 lei

Impozit venit transf proprietăți 24.835 lei

Diverse venituri 61.850 lei

Gradul de realizare a veniturilor total incasate fata de cele programate: 74.53%

S-au eliberat 878 certificate fiscale (88 au fost pentru personae juridice).

S-au luat in evidenta 256 dosare auto si s-au scos din evidenta 123,

In vederea recuperării restantelor, s-au întocmit un numar de 184 decizii de impunere, 176 somatii si 0 popri.

Cheltuieli cu salarizarea:

In anul 2023 s-au cheltuit din bugetul local pentru salarizare suma totala de 3.001.715 lei, repartizata astfel:

cheltuieli cu pers, din adm. publica : 1.293.935 lei

cheltuieli cu pers, încadrat la politia locala : 65.026 lei

cheltuieli cu asistenții personali: 973.962 lei

cheltuieli cu asistenta sociala in caz de invaliditate : 632.023 lei

cheltuieli cu pers. cultural: 36.769

ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

Cheltuieli de intretinere si funcționare pe capitole ;

Administrație publica: 738.967 lei

Ordine publica si siguranța naționala : 38.889 lei

Locuințe servicii si dezvoltare : 161.950 lei

Protecția mediului: 149.791 lei

Invatamânt: 332.526 lei

Cultură : 113.228

Prevenire si combatere inundatii si ingheturi: 2.975

Străzi: curente 185.918 lei

Cheltuieli de dezvoltare :

Servicii de înregistrare sistemică a imobilelor din intravilan: 270.000 lei

Lucrări de întreținere și reparații curente străzi pietruite: 73.890 lei

Servicii de proiectare 2 stații de încărcare mașini electrice: 8.000 lei

Amenajare loc de joacă: 84.019,80 lei

Sistem supraveghere video 18 camere: 15.554,50 lei

Lucrări întreținere și reparații gard împrejmuire teren de sport și loc de joacă: 49.156,54 lei

Execuție lucrări de întreținere și reparații: DS1 449.432,91 lei

STAREA CIVILA

6 certificate de naștere întocmite

7 certificate de căsătorie întocmite

36 certificate de deces întocmite
72 situații lunare
61 sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale
1 modificare de CNP
1 rectificare act de căsătorie
6 transcrieri acte de naștere
4 modificări de statut civil
49 buletine statistice de naștere, căsătorie, deces
213 mențiuni pe marginea actelor de stare civilă
6 CNP-uri atribuite
726 numere de înregistrare
88 certificate anulate
36 de radieri din lista electorală permanentă.

În urma controalelor efectuate pe această linie de organele îndreptățite nu au fost semnalate deficiențe.

REGISTRUL AGRICOL- AGRICULTURA

În acest domeniu un lucru deosebit de important este completarea registrelor agricole în format electronic.

În cursul anului 2023 au fost eliberate :

12 carnet de comercializare produse ;

8 atestate de producător;

221 adeverințe APIA ;

1522 diverse adeverințe ;

25 răspunsuri adrese instituțiilor ;

În cursul anului 2023 au fost înregistrate :

330 contracte arenda;

70 oferte de vânzare teren conform Legii nr. 17/2014 cu modificările și completările ulterioare.

Problemele cele mai complexe cu care ne-am confruntat la nivelul activității de fond funciar pentru anul 2023 au fost în continuare :

activitatea de corectare a titlurilor de proprietate emise în baza legilor fondului funciar, -atribuirea terenurilor aparținând Statului Român prin art.36 din Legea 18/1991,

obținerea documentelor de carte funciară, cu privire la persoanele fizice și juridice în vederea actualizării bazei de date a registrului agricol,

-instrumentarea dosarelor la nivelul instanțelor de judecată, cu privire la acțiunile de revendicare a terenurilor agricole, depuse în baza legilor fondului funciar .

Din înregistrările în Registrul agricol se constată o creștere a numărului de locuitori.

Pentru terenurile proprietate a comunei (pășuni) s-a procedat la reglementarea juridică a acestora, reușindu-se obținerea Ordinului prefectului pentru întreaga suprafață a pășunilor comunale. O greutate în acest domeniu este și aceea că cetățenii nu declară suprafețele și efectivele de animale, în termenele prevăzute de lege la registrul agricol.

URBANISM

În anul 2023 au fost eliberate :

49 certificate de urbanism

40 autorizații de construire

7 certificate de atestare a edificării construcției

167 certificate de nomenclatura stradala

17 procese verbale de recepție

36 adeverințe teren intravilan/extravilan

4 avize primar pentru Consiliul Județean

- 5 Fise de punere în posesie

- 5 Documentatii eliberare Titlu de proprietate

- 3 Rectificari Titlu de proprietate

- 1 Ordinul Prefectului
- 8 Adeverinta liber la vanzare
- 4 Cereri pentru inregistrarea ofertei de cumparare
- 4 Procese – Verbale de finalizare procedurii
- 4 Procese – Verbale a incheierii etapei procedurale

ASISTENTA SOCIALA SI AUTORITATE TUTELARA

S-a asigurat acordarea prestațiilor sociale pentru toate persoanele care au solicitat acordarea lor si care s-au încadrat în prevederile legale.

Serviciul s-a ocupat si de protecția copiilor cu probleme si a familiilor acestora, de prevenirea abandonului familial. S-a răspuns în timp util la solicitările judecătorei, a organelor de politie, fiind întocmite anchete sociale.

Au fost îndeplinite următoarele prestații si servicii:

ajutor social - 68 dosare

alocații de stat - 20 beneficiari (dosare noi, diverse modificări, solicitări restante)

alocații susținerea familiei, 36 dosare în plată

indemnizații creștere copii în vârstă de până la 2 ani si stimulent de insertie - 13 beneficiari

subvenții încălzire consumatori vulnerabili - 222 familii beneficiare de ajutor de încălzire cu lemne la care se adaugă suplimentul pentru combustibili solizi și /sau petrolieri/energie electrică

anchete sociale - 930

consiliere primară în vederea obținerii prestațiilor si a drepturilor conferite de lege

consiliere primară si monitorizare în cazurile în care au fost implicați minori

au fost acordate ajutoare de înmormântare unor familii nevoiașe - 4 dosare

au fost distribuite alimente și produse de igienă POAD.

sunt în plată 29 dosare indemnizații cu handicap grav

sunt în plata 25 dosare pentru asistenți personali.

masura protecție socială – plasament minor – 2

stimulent nastere pentru primul sau al doilea copil – 18 dosare

ÎNVĂȚĂMÂNT

Datorita lucrărilor de reparații din anii acest an și din anii anteriori, elevii beneficiază de condiții materiale corespunzătoare în procesul de învățământ.

Din sumele alocate s-au realizat lucrări de investiri si speram ca rezultatele obținute la învățatura, sa fie pe măsură condițiilor asigurate si consider ca factorii răspunzători privind creșterea rezultatelor școlare, il au familia si cadrele didactice , impunandu-se o mai mare implicare din partea acestora, în vederea creșterii calitatii actului de învățământ, necesare unei bune socializări a copiilor si a integrării acestora în societate.

SANATATE

Cetățenii comunei beneficiază de un Dispensar medical uman, în cadrul careia funcționează un Cabinet medical de familie, iar în comuna funcționează și 1 Cabinet medical stomatologic.

De asemenea în Comuna Mihail Kogălniceanu funcționează și două farmacii private.

Prin cele doua farmacii existente se asigura aprovizionarea locuitorilor cu medicamentele necesare, tratamentelor prescrise de către medici.

PROTECȚIA CIVILA SI PSI

La nivelul comunei functioneaza un serviciu de voluntari format din 40 membrii, constituit pe grupe de prevenire si interventie. Pregatirea membrilor SVSU s-a facut conform planului de pregatire, aprobat de ISU Ialomita.

La nivelul localitatii avem întocmite Planuri de aparare împotriva inundatiilor, fenomenelor hidrometeorologice periculoase, Planul de pregatire în domeniul situatiilor de urgenta, Dosar de instiintare si alarmare a populatiei în situatii de protecție civila, Instructiuni privind apararea împotriva incendiilor, Documente si evidente specifice apararii împotriva incendiilor, Plan de evacuare si spatii de cazare sinistrati.

Instructajul in domeniul situatiilor de urgenta si fisele de insuire individuala privind securitatea si sanatatea in munca, sunt contractate catre o firma de specialitate.

ACHIZITIILE PUBLICE

In anul 2023 în cadrul compartimentului au fost înregistrate:

- 138 achizitii directe din catalogul electronic SEAP
- 3 proceduri simplificate și anume: "Modernizare strazi în comuna Mihail Kogălniceanu", „Renovarea moderată a căminului cultural din comuna Mihail Kogălniceanu, județul Ialomița”. și „Creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei pentru căminul cultural din comuna Mihail Kogălniceanu, județul Ialomița”.
- Au fost începute demersurile pentru obiectivul "Înființare sistem de monitorizare și siguranță a spațiului public în comuna Mihail Kogălniceanu, județul Ialomița"
- Au fost începute demersurile pentru obiectivul "Înființare Parc și Loc de joacă Strada Barierei"

RELAȚIA CU CONSILIUL LOCAL

In anul 2023 s-a înregistrat o îmbunătățire în acest domeniu.

Au fost convocate un nr. de 12 ședințe ale Consiliului Local.

Convocatoarele si ordinea de zi a ședințelor au fost aduse la cunostiintă publica la avizierul si pe site-ul Primăriei Mihail Kogălniceanu.

Consiliul Local a adoptat un nr. de 67 de hotarari. Majoritatea proiectelelor de hotarare au avut ca initiator pe primarul comunei.

Ședințele au fost publice, la acestea participând invitați, cetățeni precum si salariați din aparatul Primăriei, directorul unitatilor de invatamant, medicii si polițiștii din comună, cât și alte persoane interesate.

Prezenta consilierilor la ședințe si la comisii a fost foarte buna.

RELAȚIA CU CETĂȚENII SI TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ

In anul 2023 au fost primite spre soluționare diverse cereri din partea cetățenilor, în afara solicitărilor de adeverințe. Cetățenii s-au adresat Primăriei fie reclamând diverse aspecte fie solicitând sprijin în rezolvarea unor probleme personale (ajutor în bani, adeverințe APIA, diverse probleme privind racordurile la rețele de utilitari existente, etc.) La aceste solicitari s-a întocmit răspunsuri, rezolvandu-se favorabil majoritatea lor. Referitor la audiente, putem afirma ca acestea s-au desfasurat permanent, cetățenii au intrat în audiență la Primar, în fiecare zi în cursul săptămânii.

Consider că dotările Primăriei (acces la internet, fax, telefon) permit instituției să răspundă exigentelor privind relația cu cetățenii si transparenta.

Nu putem fi mulțumiți în totalitate de condițiile pe care le oferă comuna mai ales daca ne raportam la standardele europene.

Sperăm că implementarea proiectelor aprobate, dar si aprobarea noilor proiecte depuse dar si valorificarea potențialului natural si uman, va conduce la înscrierea comunei Mihail Kogălniceanu, în rândul comunelor cu un standard de viață de nivel european, cu implicații directe în primul rând în determinarea tinerilor să rămână să trăiască în comună, dar si creșterea potențialului de atragere a investițiilor, de creare de noi locuri de munca.

D-l Ioniță Ștefan - presedinte - daca nu mai sunt propuneri pentru ordinea de zi sau alte discutii declar sedinta inchisa.

Drept pentru care am incheiat procesul – verbal.

Președinte de ședință



Contrasemneaza

Secretar general al comunei

A handwritten signature in black ink, appearing to be "S. Ștefan", written over a horizontal line.