

Primaria Mihail Kogălniceanu

Com. Mihail Kogălniceanu, str. Școlii, nr. 21, județul Ialomița

C.U.I 4428078

Tel./fax: 0243.272.058

e-mail: primariakogalniceanu@yahoo.com

www.primariamihailkogalniceanu.ro

JUDEȚUL IALOMIȚA

PRIMĂRIA MIHAIL KOGĂLNICEANU

3515 Data 06.06.2022

ANUNT

Primaria Comunei Mihail Kogălniceanu, județul Ialomița, cu sediul în strada Școlii nr. 21, în baza prevederilor art.618 alin.2 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, Organizează CONCURS pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a unei funcții publice de execuție vacante :

- Consilier achiziții publice, grad profesional asistent în cadrul compartimentului

Achiziții publice

- durată normală a timpului de lucru, 8 ore/zi, 40 ore / săptămână (normă întreagă)

Tipul Probelor de Concurs

- selecția dosarelor, proba scrisă și interviul.

Probele sunt succesive. Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații admiși la proba precedentă.

Anunțul este publicat pe site-ul instituției, la un ziar local și afișat la avizier începând cu data de 06.06.2022.

1. Condiții de participare:

- **Condiții generale** de participare la concurs și a ocupării funcției trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute de art. 465 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

- Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice minimum 1 an.

2. CALENDAR DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Publicarea Anunțului 06.06.2022

Probe stabilite pentru concurs și publicarea anunțului :

06.06.2022, 27.06.2022 depunerea dosarelor, program Luni – Joi 08.00-16.30, Vineri 08.00-14.00

- 28.06.2022, 04.07.2022 selecția dosarelor,

- 05.07.2022 – depunere contestații

- 06.07.2022 – soluționare contestații

07.07.2022 - orele 10.00 proba scrisă la sediul comunei Mihail Kogălniceanu, str.Școlii,

nr.21

- 08.07.2022 – depunere - contestații

- 11.07.2022 - orele 10.00 proba interviu

Locul desfășurării concursului: sediul Primăriei comunei M. Kogălniceanu jud. Ialomița;

Dosarele de concurs se depun în perioada mai sus menționată la sediul Primăriei comunei M. Kogălniceanu Jud Ialomița și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor

...alizări și perfecționări;

- e) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberată de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/ funcției.
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

BIBLIOGRAFIE

- Constituția României, republicată
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ ,actualizat : Partea a VI - Titlu I , Titlu II – statutul Funcționarilor publici
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările ulterioare.
- Legea nr.98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, integral;
- Legea nr.101 / 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, integral
- Legea nr.99 / 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr.100 / 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

Reglementări privind:

- a) Constituția României –
 - Titlul II – Drepturile, libertățile și îndatoririle
 - Titlul IV – Economia și finanțele publice
- b) O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificat și actualizat :
 - Titlu I Dispoziții generale, Titlu II Statutul funcționarilor publici Cap. I Dispoziții generale, Cap. X – Actele administrative privind nasterea, modificarea, suspendarea, sancționarea încetarea raporturilor de serviciu și actele administrative de sancționare disciplinara.
- c) Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare – principiul egalității între cetățeni.
- d) Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările ulterioare:
 - Cap.II – egalitatea de șanse și de tratament între femeie și bărbat în domeniul servicii;
 - Cap.III- egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la cultură, la cultură și la informare;
 - Cap.IV. - egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei
 - Cap.V. - Abordarea integrată de gen în politicile naționale
 - Cap.VI. - Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe identitatea de sex
 - Cap.VII - Control, constatare, sancționare.
- e) Legea nr.98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, integral;
- f) Legea nr.101 / 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor

DE CONTACT

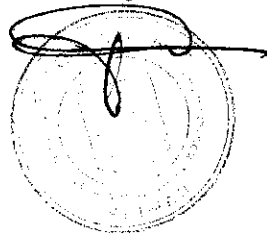
contact pentru informații suplimentare: **GHERGHESCU TITICA**,
General al Primăriei M. Kogalniceanu, telefon: 0731372149, .

TELEFON - 0243272074

E-MAIL - primariakogalniceanu@yahoo.com

ADRESA CORESPONDENTA - UAT com M Kogalniceanu, str. Scolii nr.
21 jud Ialomita, cod postal 927165

PRIMAR
MIHAITA BARBU



MUNEI MIHAIL KOGĂLNICEANU
COMIȚA

04.07.2022, ora 12,00

EXTRAS din PROCESUL VERBAL

privind rezultatul selectării dosarelor de înscriere la concursul pentru postul vacant funcție
de execuție Consilier Achiziții publice compartiment Achiziții publice

Nr. dosar înscriere	Admîns / respîns
3724	ADMIS
3966	RESPINS

de selecției dosarelor pot fi contestate în termen de 24 ore de la afișare.

Secretar comisie,
Gherghescu Titica



PRIMĂRIA COMUNEI MIHAIL KOGĂLNICEANU
JUDEȚUL IALOMIȚA

EXTRAS DIN PROCESUL VERBAL
AL REZULTATULUI FINAL AL CONCURSULUI

Funcția publică: CONSILIER ASISTENT, COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE		
Mr. dosar /Numele și prenumele candidatului	Punctajul final al concursului	Rezultatul***
3724 / 16.06.2022 I.C.V	72,50 puncte	ADMIS

Secretar comisie,
Gherghescu Titica

